

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»**

197706, Санкт-Петербург, Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 356, тел. (812) 437-34-60, 409-81-82, 409-81-86

**ПРОТОКОЛ № 1
заседания педагогического совета
«Приоритетные направления работы в 2024/2025 учебном году»**

29.08.2024

г. Санкт-Петербург

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Директор ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга
«Олимпийский резерв», Ванжин В.Н.

Секретарь: Заместитель директора по УВР Матвеева М.В.

Члены педсовета: 15 человек (приложение 1). Кворум имеется

ОТСУТСТВОВАЛИ: Андриянов С.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение тем из письма Минпросвещения от 15.04.2024 № 03-550: реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации, введение учебного предмета «Труд (технология)», введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».
2. Знакомство с основными изменениями законодательства: обновленные ФОП ООО и СОО, новые правила электронного и дистанционного обучения, изменения в ВПР и других оценочных исследованиях, изменения в порядке оказания первой помощи, комплектации аптек.
3. Планирование работы на 2024/25 учебный год: постановка целей и задач, согласование годового плана работы школы.
4. Согласование изменений в основные образовательные программы. Согласование новых и обновленных локальных актов, касающихся организации образовательной деятельности.
5. Ответы на вопросы (при наличии) в соответствии с повесткой заседания, а также информирование о проведении торжественной линейки 1 сентября, особенностях проведения первого урока.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

Организационный этап:

- исполнение Государственного гимна РФ;
- видеообращение министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова.

ПО ВОПРОСУ № 1

СЛУШАЛИ директора Ванжина В.Н., заместителя директора по УВР Матвееву М.В.

Директор познакомил участников заседания с темами, рекомендованными Минпросвещения России, и информацией с регионального педагогического совещания.

Заместитель директора по УВР уточнил вопросы о введении учебных предметов ОБЗР и труд (технология).

ВЫСТУПИЛИ: по существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПО ВОПРОСУ № 2

СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Матвееву М.В., ответственного по охране труда Просветову А.И.

Заместитель директора рассказали об основных изменениях в законодательстве, которые действуют в 2024/2025 учебном году: обновленные ФОП ООО и СОО, новые правила электронного и дистанционного обучения, изменения в ВПР и других оценочных исследованиях, постоянное нахождение Государственного флага РФ на территории школьных организаций, изменения в порядке оказания первой помощи, комплектации аптечек.

ВЫСТУПИЛИ: по существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПО ВОПРОСУ № 3

СЛУШАЛИ директора Ванжина В.Н., который представил задачи организации на новый учебный год.

Заместитель директора по УВР Матвеева М.В. и заместитель директора по ВР Голубева Я.А. представили на согласование план работы организации на 2024/2025 учебный год.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

За согласование плана работы ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв» на предстоящий учебный год: за – «16», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Согласовать план работы ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв» на предстоящий учебный год без изменений.

ПО ВОПРОСУ № 4

СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Матвееву М.В., которая предложила согласовать проекты локальных нормативных актов:

- положение о рабочей программе;
- положение о системе оценивания
- положение о домашней учебной работе
- положение о текущем контроле и промежуточной аттестации
- положение о ведении рабочей тетради
- положение об электронном и дистанционном обучении
- единый график оценочных процедур.

ВЫСТУПИЛИ: по существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

За согласование проектов локальных нормативных актов без изменений за – «16», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

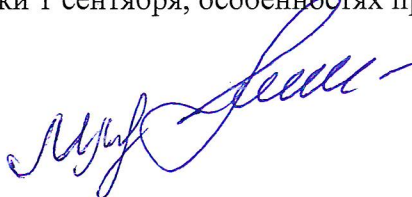
Согласовать проекты локальных нормативных актов без изменений: положение об электронном и дистанционном обучении, положение о рабочей программе, положение о внеурочной деятельности, положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, положение проектной деятельности.

ПО ВОПРОСУ № 5

СЛУШАЛИ заместителя директора по ВР Голубеву Я.А. информировала о проведении торжественной линейки 1 сентября, особенностях проведения первого учебного дня.

Председатель

Секретарь



В.Н. Ванжин

М.В. Матвеева