

ДОГОВОР № 34
о сетевом взаимодействии и сотрудничестве

г. Санкт-Петербург

01 июня 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Курортного района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Центр, в лице директора Бариновой Наталии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв», именуемое в дальнейшем ОУ, в лице директора Ванжина Вячеслава Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет договора и отношения сторон:

1.1. Предметом договора является договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в осуществлении деятельности по формированию условий для оптимального развития и обучения школьников.

Стороны организуют мероприятия, в т.ч. диагностические, по раннему выявлению детей, имеющих трудности в социальной и школьной адаптации, по профилактике употребления психоактивных веществ и формированию здорового образа жизни среди учащихся, мероприятия, направленные на повышение эффективности работы педагогического коллектива ОУ, работу школьного логопункта. **Коррекционно-развивающая работа проводится при условии отсутствия ставки педагога-психолога в образовательном учреждении.**

1.2. Центром в ОУ проводятся психолого-педагогические обследования учащихся и персонала. По результатам проводятся психолого-педагогические консилиумы или консультирование администрации и педагогов.

1.3. На основании полученной в результате обследования информации Центром проводится консультирование учащихся ОУ и их родителей.

1.4. Сторонами совместно разрабатывается план методического обеспечения, организации системы индивидуального психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ (при необходимости).

1.5. В соответствии с разработанным планом стороны проводят реализацию образовательных, коррекционных и других программ и мероприятий, включая психолого-педагогическую помощь и обучение педагогического коллектива ОУ.

1.6. На время карантинных мероприятий в ОУ занятия, диагностика и консультирование в классе/школе не проводятся.

2. Обязанности сторон:

2.1. Предоставлять по запросам Сторон необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации.

2.2. Обеспечивать приоритет защиты прав ребенка, как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных договором, так и при использовании полученной информации.

2.3. Соблюдать условия конфиденциальности (не допускать разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную и т.д.), в рамках законодательства Российской Федерации.

2.4. Содействовать учащимся и родителям в выборе образовательного маршрута с учетом результатов диагностики.

2.5. Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, принимая меры по их устранению.

2.6. Взаимодействие между сторонами осуществляется по взаимно согласованному календарному плану работ - приложение № 1.

2.2. Обязанности Образовательного учреждения:

2.2.1. Сформировать письменный заказ на выполнение работ.

2.2.2. Определить координатора всех видов работ в ОУ.

2.2.3. **Информировать и получать согласие родителей на работу специалистов Центра с их детьми. Проводить все виды работ сотрудниками Центра только при согласии родителей.**

2.2.4. Обеспечить присутствие учащихся на диагностических и коррекционных занятиях на базе ОУ и ЦППМСП, согласно совместному плану работы.

2.2.5. Обеспечить необходимую информацию: личные дела, характеристики, медицинские карты и т.д.

- 2.2.6. Разрешить сотрудниками Центра присутствовать на уроках, занятиях, мероприятиях, методических объединениях, педагогических советах ОУ.
- 2.2.7. Помогать техническими средствами в оформлении документации, необходимой для проведения психодиагностических обследований.
- 2.2.8. В случае открытия на базе ОУ логопункта:
- предоставить для логопункта помещение, соответствующее СанПиН 2.4.2.1178 – 02;
 - обеспечить логопункт мебелью, соответствующей СанПиН 2.4.2.1178 – 02;
 - обеспечить уборку помещений.
- 2.2.9. **Сообщать об уточненной теме и дате** проведения родительских собраний, педсоветов, семинаров, методических объединений на базе ОУ **не позже, чем за две недели до назначенной даты.**

2.3. Обязанности Центра:

- 2.3.1. Определить координатора совместной работы и всех специалистов, которые будут непосредственно выполнять определенную в ОУ работу.
- 2.3.2. Привлекать дополнительно в случае необходимости других специалистов для проведения обследований и консультаций.
- 2.3.3. Все работы проводить в сроки данного Договора.
- 2.3.4. Участвовать по согласованию Сторон в работе педсоветов, родительских собраниях, методических совещаниях.
- 2.3.5. Выдавать рекомендации, кроме конфиденциальной информации, педагогам и администрации ОУ, родителям и детям по их просьбам.
- 2.3.6. Согласовывать с администрацией ОУ график работы логопункта.
- 2.3.7. Предоставить администрации списки учащихся, нуждающихся в логопедической помощи.
- 2.3.8. Обеспечивать логопункт методическими пособиями, аудио- и видеоаппаратурой.

3. Права сторон:

- 3.1. Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока Договора.
- 3.2. Обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.
- 3.3. Требовать у вышестоящей организации применения административных мер в отношении лиц, нарушивших условия конфиденциальности (п.2).

4. Условия расторжения Договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве:

Настоящий Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве может быть расторгнут:

- 4.1. По соглашению сторон, с составлением Акта расторжения договора.
- 4.2. В одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, поставив известность вторую сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

5. Срок действия Договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве:

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания двух сторон на один учебный год.
- 5.2. Срок действия Договора: с момента подписания до 01 сентября 2025 г.
- 5.3. Если до указанного числа не был расторгнут Договор, то он автоматически пролонгируется на следующий год, с последующей корректировкой приложения № 1 (совместный план работы на следующий уч. год.)

ГБУ ЦППМСП

Курортного района Санкт-Петербурга
197706, г. Сестрорецк, Приморское ш., д. 280
Тел/факс: 437-25-00

Директор ЦППМСП
М.П.

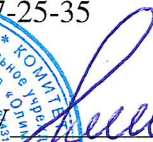


/Н.А. Баринова/

ГБОУ ШИ «Олимпийский резерв»

Курортного района Санкт-Петербурга
197706, г. Сестрорецк, Приморское ш., д.356
Тел/факс: 437-25-35

Директор ОУ
М.П.



/В.Н. Ванжин/

