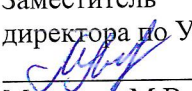


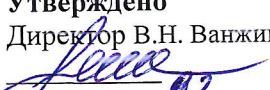
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»**

197706, Санкт-Петербург, Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 356, тел. (812) 437-34-60, 409-81-86

Рекомендовано к
использованию
МО протокол № 1
от 28.08.2024

Согласовано
Заместитель
директора по УВР

Матвеева М.В.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 29.08.2024

Утверждено
Директор В.Н. Ванжин

Приказ № 93
от 29.08.2024



**План работы школьного методического объединения
учителей гуманитарного цикла**

Составитель:
учитель русского языка и литературы
первой квалификационной категории
Шевелева Людмила Александровна

Санкт-Петербург
2024 – 2025 учебный год

Тема методической работы ШМО: «Формирование и развитие функциональной грамотности (ФГ) учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования»; исследовательская и проектная деятельность как одна из составляющих профорientационной работы учителя

Цель работы: создание условий для повышения профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности и проектной деятельности учащихся в учебном процессе.

Задачи МО на 2024-2025 учебный год:

- Повышение качества образования в соответствии с основным положением Концепции развития образования в РФ
- Совершенствование методик, использование современных технологий, повышение эффективности учебных занятий по формированию ФГ
- Выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической, инновационной и другой деятельности членов МО по формированию ФГ
- Сосредоточение основных усилий МО на создании научной базы знаний у учащихся 9,11 классов для успешной сдачи ОГЭ, ЕГЭ
- Продолжить эксперимент внедрения заданий по функциональной грамотности на уроках
- Диагностика состояния качества обучения и выявление причин пробелов в знаниях учащихся
- Совершенствование работы с одаренными детьми и наиболее подготовленными учащимися через конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции,
- Работа с неуспевающими обучающимися
- Совершенствовать работу внеурочной деятельности согласно ФГОС

Основные направления работы на 2024-2025 учебный год

Повышение методического уровня по следующему плану:

1. Изучать и внедрять в работу новые инновационные технологии в обучении предмета.
2. Проводить открытые уроки, круглые столы, внеклассные мероприятия по обмену опытом преподавания учебных предметов.
3. Участвовать в профессиональных конкурсах.
4. Принимать участие в работе педагогических советов, научно-практических конференций, районных семинаров.
5. Обобщить и распространить опыт работы учителей ШМО.
6. Повысить свою классификацию, обучаясь в различных очных и дистанционных курсах по повышению квалификации учителей.

Повышение успеваемости и качества знаний по предмету

1. Добиваться усвоения знаний и навыков по предмету в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Применять современные, инновационные методы обучения.
3. вести целенаправленную работу по ликвидации пробелов знаний учащихся.
4. Обращать особое внимание на мотивацию деятельности ученика на уроке.
5. создать комфортные условия работы для всех учащихся на уроках.
6. Практиковать разноуровневые контрольные работы, тесты с учетом уровня подготовленности учащихся.
7. Вести качественную работу по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ.

Работа с одаренными детьми

1. Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, по результатам участия в олимпиадах.
2. Организация работы с одаренными детьми, привлечение их к участию в научно-практических конференциях.
3. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету, использованию Интернет–ресурсов для получения дополнительного материала.
4. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету.
5. Способствовать творческому росту ученика, создавая комфортные условия для развития его личности.

Внеклассная работа

1. Подготовка и проведение предметной недели.
2. Проведение школьной олимпиады.
3. Подготовить учащихся к участию в различных олимпиадах и конкурсах, конференциях по предмету.

Совершенствование работы учителя

1. Продолжить работу над пополнением методических копилки кабинетов, делиться методическими находками, изучать опыт коллег по работе, быть в творческом поиске оптимальных методов, средств обучения.
2. Тщательно готовить учащихся выпускных классов к формам итоговой аттестации с учетом изменения, в том числе и психологически.
3. Добиваться комплексного подхода в обучении учащихся с целью достижения каждым учащимся уровня обязательной подготовки, а для способных учеников получение образования более высокого уровня.
4. Повседневная работа по самообразованию.

Основные формы работы:

- круглые столы, совещания, семинары по учебно-методическим вопросам,
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков.

Состав методического объединения

№	ФИО учителя	Предмет	Категория	Пед. стаж	Курсы	Тема индивидуальной методической работы
1	Шевелева Людмила Александровна	Русский язык и литература	Первая	36	2022	Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы
2	Назарова Татьяна Владимировна	Русский язык и литература	Первая	26	2022	Технология продуктивного чтения как средство формирования УУД
3	Тюкалова Анна Юрьевна	Обществознание	Первая	8	-	-
4	Синюков Илья Сергеевич	История, обществознание	Первая	8	2018г.	«С-Пб университет повышения квалификации и профессиональной переподготовки» Педагогическое образование: учитель истории и обществознания»

5	Матвеева Галина Михайловна	Английский язык	Первая	8	2023	“Актуальные вопросы подготовки школьников к участию во всероссийской олимпиаде школьников по иностранным языкам” “Методы преподавания иностранного языка в условиях обновленных ФГОС”
---	----------------------------------	--------------------	--------	---	------	--

Учебная работа

1	Проводить индивидуальные и групповые консультации	В течение года	Все учителя
2	Создать в классах группы консультантов	До 12.09	Учителя
3	Осуществлять систематический контроль за подготовкой учащихся к экзаменам в 9, 11 кл.	Ноябрь, февраль, апрель	Учителя
4	Планировать систематическую работу с одаренными детьми	В течение года	Все учителя
5	Использовать передовые пед. технологии	В течение года	Учителя
6	Вести мониторинг учебных достижений обучаемых.	Октябрь, декабрь,	Учителя
7	Осуществлять систематический контроль за проверкой ведения тетрадей	В течение года	Рук. МО
8	Осуществлять взаимопосещение уроков	ежемесячно	Рук. МО

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задача: Повышение профессиональной культуры педагога через участие в методической работе и реализации Программы развития образовательного учреждения.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Результат
1	Составление и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год	август	Шевелева Л.А.	план работы
2	Проведение индивидуальных консультаций по планированию и организации индивидуальной методической работы	август	руководитель МО	консультации
3	Взаимопосещение открытых уроков и внеклассных занятий по плану с последующим их обсуждением	в течение года	руководитель МО	аналитические материалы
4	Оказание методической помощи аттестующимся педагогам по формированию пакета документов	в течение года	зам. директора, руководитель МО	

РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задачи:

- информационное (нормативно-правовое, научно-методическое, методическое) обеспечение профессиональной деятельности педагогов;
- организация и проведение мониторинга образовательных достижений обучающихся.

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственные	Результат
1.	Входные контрольные работы	сентябрь	все педагоги	аналитическая справка

2.	Школьные олимпиады по предметам	Сентябрь-октябрь	руководитель МО	протокол школьной олимпиады
3.	Консультации для победителей школьной олимпиады, решение заданий повышенной сложности	Сентябрь-ноябрь	учителя	участие в районных олимпиадах по предметам .
4.	Районные олимпиады по предметам	Ноябрь-январь	учителя	участие в районных олимпиадах
5.	Принимать участие в дистанционных олимпиадах	В теч. года	учителя	Дипломы, грамоты
6.	Продолжить использование образовательной платформы РЕШУ ОГЭ, РЕШУ ЕГЭ, ГИАС, РЕШ (функциональная грамотность)	В теч. года	учителя	
7.	Продолжать использование образовательной платформы МЭО	В теч. года	Шевелева	

РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСВОЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА ПО ПРЕДМЕТАМ

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам в соответствии с ФГОС;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися образовательного минимума содержания образования;

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственные	Выход
1.	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к итоговой аттестации	в течение года	педагоги	ГИА, ЕГЭ
2.	Стартовые контрольные работы	сентябрь	педагоги	аналитические материалы
3.	Итоговые контрольные работы	май	педагоги	аналитические материалы
4.	Срезовые контрольные работы	В течение года	Рук. МО	аналитические материалы
5.	Подготовка к участию во Всероссийских проверочных работах	В течение года	педагоги	Аналитические материалы
6.	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.	Сентябрь	педагоги	Маршрутные листы

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕКЛАССНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ

Задача:

- формирование и развитие образовательной среды, обеспечивающей развитие творческих способностей уч-ся;

Содержание работы	Срок проведения	Учителя

1	Подготовка учащихся для участия в районных олимпиадах	В течение года	Учителя МО.
2	Участие в дистанционных предметных олимпиадах	В течение года	Учителя МО
3	Проведение школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Учителя МО.
4.	Проведение внеклассных мероприятия по предмету	ноябрь январь	Учителя МО

5. ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Тема и содержание	Срок проведения	Ответственный исполнитель
<p>Тема: «Организация и планирование работы ШМО учителей гуманитарных наук (русский язык и литература, английский язык, история, обществознание) на новый учебный год.»</p> <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Обмен методическими материалами, создание рабочих программ с календарно-тематическим планированием. • Утверждение рабочих программ по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию • Изучение инструктивно-методических писем к новому учебному году. • Изучение нормативных документов. • Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год. • Обзор новинок методической литературы. • Выбор и утверждение темы самообразования, тем открытых уроков, тем сообщений. • Организация работы по подготовке и проведению школьной олимпиады. • Утверждение вводных контрольных работ по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. • 	август	Рук. ШМО
	в течение года	Рук. ШМО
<p>Межсекционная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение вводных контрольных работ по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. • Проведение школьных предметных олимпиад, подготовка к районным олимпиадам по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. • Работа по предупреждению неуспеваемости школьников. • Контроль за работой кабинетов. 	Сентябрь – октябрь	Рук. ШМО Учителя МО
	В течение года	

Тема и содержание	Срок проведения	Ответственный исполнитель
<p align="center">Заседание №2</p> <ul style="list-style-type: none"> Тема: Техники и приемы формирования функциональной грамотности на уроках русского языка, литературы, английского языка, истории и обществознанию <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Анализ школьной олимпиады по Участие в районном этапе всероссийских олимпиад по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. Проектная деятельность обучающихся. Изучение критериев оценивания функциональной грамотности школьников. Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной грамотности школьников. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся». 	Ноябрь-декабрь	Учителя МО
<p align="center">Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> Взаимопосещение уроков русского языка, литературы, английского языка, Обсуждение взаимопосещенных уроков. Участие в районном этапе всероссийских олимпиад по математике, физике и информатике. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников. Проведение контрольных работ за 1 полугодие по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. 	Ноябрь-декабрь	Учителя МО
<p align="center">Заседание №3 (январь)</p> <p>Тема: «Индивидуальный, дифференцированный подход в обучении русского языка, литературы, английского языка, истории и обществознанию»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> Аукцион методических разработок уроков. Использование самоконтроля и взаимоконтроля обучающихся на уроках . Использование текстовых заданий при подготовке к итоговой аттестации. 	январь	Рук. ШМО Учителя МО
<p align="center">Межсекционная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение предметной недели по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. 	Январь-февраль-март	Учителя МО

Тема и содержание	Срок проведения	Ответственный исполнитель
<ul style="list-style-type: none"> • Работа по предупреждению неуспеваемости школьников. • Контроль за организацией системного повторения в выпускных классах. • Обмен опытом по использованию современных технологий в преподавании и воспитании. • Проверка подготовки обучающихся к выпускным экзаменам. Индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися по подготовке к выпускным экзаменам. • Участие обучающихся выпускных классов в диагностических работах по русскому языку и обществознанию • Проведение консультаций для выпускников, сдающих русский язык и обществознанию . 		
<p style="text-align: center;">Заседание №4</p> <p>Тема: «Система работы учителя по подготовке к итоговой аттестации по русскому языку, обществознанию выпускников 9, 11 классов».</p> <p style="text-align: center;">Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение инструктивно-методических документов по проведению ЕГЭ и ОГЭ. Анализ взаимопосещенных уроков. 2. Методическое сообщение «Приемы и методы подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. Интернет-ресурсы для педагогов и для выпускников по подготовке к ГИА» 3. Методическое сообщение «Активные методы обучения как способ повышения эффективности преподавания предметов.» 	март	Рук. ШМО Учителя МО
<p style="text-align: center;">Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ. 2. Организация консультаций выпускников по вопросам ОГЭ и ЕГЭ. 3. Участие в работе совещаний ответственных организаторов за проведение ЕГЭ и ОГЭ. 4. Проведение контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ. 5. Оформление уголков по подготовке к экзаменам. 6. Проведение промежуточной аттестации по предметам. 	Март – апрель -май	Учителя МО
<p style="text-align: center;">Заседание №5</p> <p>Тема: «Подведение итогов и анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2024- 2025 учебный год».</p> <p style="text-align: center;">Вопросы для обсуждения:</p>	июнь	Учителя МО

Тема и содержание	Срок проведения	Ответственный исполнитель
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения учебных программ по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию. 2. Уровень обученности по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и обществознанию в 2024-2025 учебном году 3. Работа учителей МО по повышению качества образования 4. Творческие отчеты учителей по темам самообразования. 5. Итоги участия педагогов и обучающихся в мероприятиях различных уровней. 6. Обзор методической литературы. 7. Разработка плана работы МО на следующий учебный год. 		Рук. ШМО

Руководитель ШМО _____

