**План мероприятий по антикоррупционной деятельности**

**на 2020-2021 учебный год**

**в ГБОУ ШИ «Олимпийский резерв»**

**Задачи антикоррупционного воспитания:**

1) недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов

и явлений, связанных с коррупцией,

3) предупреждение коррупционных правонарушений;

4) формирование антикоррупционного сознания участников образовательного

процесса;

5) обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных

правонарушений;

6) содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности

школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1. **Организационные мероприятия** |
| 1.1. | Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе. | Июнь 2020 г. | Директор школы |
| 1.2. | Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции | Июнь 2020 года | Администрация школы |
| 1.3. | Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы | Июнь 2020 года | Администрация школы |
| 1.4. | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | 1 раз в четверть | Руководитель рабочей группы |
| 1.5. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Сентябрь – октябрь 2020 года | Члены рабочей группы |
| 1.6. | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Администрация школы |
| 1.7. | Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность. | Ноябрь 2020 года | Члены рабочей группы |
| 1.8. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей | Август 2020 года | Члены рабочей группы |
| 1.9. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | 1 полугодие | Члены рабочей группы |
| 1.10. | Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников  | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.11. | Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.12. | Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции. | В течение года | Соц.педагог Синюков И.С. Секретарь Татарчук О.В. |
| 2. **Участие в антикоррупционном мониторинге** |
| 2.1. | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений | 1 раз в четверть | Рабочая группа |
| 2.2. | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ | 1 раз в четверть | Директор школы |
| 2.3. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
|       3. **Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение** |
| 3.1. | Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!» | Август 2020 года | Члены рабочей группы |
| 3.2. | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:-устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;-адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Август 2020 года | Соц.педагог Синюков И.С. Секретарь Татарчук О.В. |
| 3.3. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | По мере поступления | Директор школы |
| 3.4. | Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики | В течение года | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 3.5. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности | В случае выявления | Директор |
| 3.6. | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | В течение года | Администрация школы, классные руководители |
| 3.7. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | По мере проведения в течение года | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 3.8. | Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы | Декабрь, май | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 3.8. | Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4. **Антикоррупционное образование** |
| 4.1. | Конкурс сочинений «Быть честным – это…» (8-9 классы) | сентябрь | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 4.2. | Урок-дискуссия «Мы и закон» (10-11 классы) | октябрь | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 4.3. | Лекция «Закон и необходимость его соблюдения» (8-11 классы), посвященная Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | декабрь | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 4.4. | Беседа-убеждение «Коррупция и ответственность за нее» (10-11 классы) | февраль | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 4.5. | Просмотр кинофильмов на правовую тематику (8-11 классы) | март | Соц.педагог Синюков И.С., кл. руководители |
| 4.6. | Игра-викторина «Права и обязанности обучающегося» (8-9 классы) | апрель | Соц.педагог Синюков И.С.  |
| 5. **Работа с сотрудниками ОУ** |
| 5.1. | Осуществление информирования: -о внесенных изменениях в нормативно- правовые акты -о встречах со специалистами правоохранительных органов | В течение года | Соц.педагог Синюков И.С. |
| 5.2. | Методические консультации для классных руководителей | По запросу | Соц.педагог Синюков И.С. |
| 6. **Работа с родителями** |
| 6.1. | Правовое информирование родителей. | По запросу, в течение года | Соц.педагог Синюков И.С. |