



Код субъекта 78_7800270006

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА
(СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ МУГАДН)
(наименование органа государственного контроля (надзора)
или органа муниципального контроля)

Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе
д. 356, лит. А
(место составления акта)

"25" мая 2018
(дата составления акта)

16:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора)
юридического лица
№ 330

По адресу/адресам: Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д. 356, лит. А
(место проведения проверки)

На основании Положения о Северо-Западном межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 27 июня 2017 г. N ВБ-545фс распоряжения о проведении проверки, выданного заместителем начальника управления, Башировым М. Р. от 26.04.2018 № 330

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга "Олимпийский резерв"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"10" мая 2018 г. с 09:00 по 17:00. Продолжительность 8 (часов)

"17" мая 2018 г. с 10:00 по 17:00. Продолжительность 7 (часов)

"25" мая 2018 г. с 10:00 по 16:00. Продолжительность 6 (часов)

Общая продолжительность проверки: 3/21

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫМ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫМ УПРАВЛЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Директор Умеренков Владимир Иванович "07" мая 2018

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку:

1. Главный государственный инспектор Берникова Лариса Петровна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Начальник автохозяйства Аронович Владимир Михайлович

Техник автохозяйства Переделкин Виктор Петрович

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- 1** **Выявлены нарушения в заполнении путевых листов. Даты, время выезда/заезда и показания одометра не заверены штампом или подписью уполномоченного лица. Отсутствует фамилия, имя, отчество медицинского работника, проводившего предрейсовый и (или) послерейсовый медицинский осмотр.** Нарушены требования п.13, п.14, п.16 Приказа Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»; п. 1 ст. 6 Федерального закона РФ от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
- 2** **Нарушение требований к форме ведения журналов предрейсовых медосмотров. Неполное заполнение сведений о результатах предрейсовых, предсменных медосмотров.** Нарушены требования п. 1 ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ч.7 ст. 46 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ; п. 10, п. 12, п. 14 Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 835н
- 3** **Выявлены нарушения порядка ведения журнала учета прохождения предрейсового контроля. В журнале учета прохождения предрейсового контроля отсутствуют обязательные реквизиты.** Нарушены требования п. 11 Порядка организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, утвержденный приказом Минтранса России от 06.04.2017 № 141
- 4** **Выявлены нарушения в порядке проведения и учета инструктажей водителей. Отсутствуют в журнале инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, проводившем инструктаж. Отсутствуют в журнале инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, прошедшем инструктаж.** Нарушены требования п. 23 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; п. 4 ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

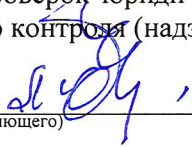
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органа государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена


(подпись проверяющего)

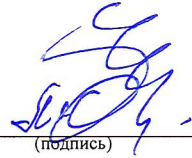
(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Распоряжение от 26.04.2018 № 330 Приложение к акту

Подписи лиц, проводивших проверку:

Главный государственный инспектор
Берникова Лариса Петровна


(подпись)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор Умеренков Владимир Иванович

"25" мая 2018


(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту проверки № 330 от 25.05.2018,
ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга "Олимпийский резерв"

**Организация и выполнение обязательных требований, предъявляемых
к субъектам надзора**

1 Характеристика субъекта

1.1. Сведения из регистрационных документов

По состоянию на 25.05.2018 г. руководителем юридического лица является Умеренков Владимир Иванович, исполняющий обязанности в соответствии с приказом о назначении № 298-к от 23.07.2003.

ОГРН 1027812404058, дата внесения в реестр 01.06.2009 г.

ИНН 7827001564, дата постановки на налоговый учет 13.04.2000 г.

ОКФС 13

Тип предприятия: Бюджетные учреждения (организации)

Адреса

Адрес	Тип	Тип места осуществления деятельности	Примечание
Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе , д. 356, лит. А	Адрес места осуществления деятельности Юридический адрес/ Адрес прописки		Комментарий: . Сведения о гос. регистрации прав на недвижимое имущество: .

1.2. Предмет проверки

Перевозки для собственных нужд

1.3. На предприятии имеется:

Всего водителей 4 чел.

Водителей автобусов 4 чел.

1.4. Сведения о квалификации и аттестации ответственных специалистов перевозчика

Подлежит аттестации 2 чел.

Из них аттестовано 2 чел.

ФИО	Должность	Ответственность	Квалификация	Аттестация
Переделкин Виктор Петрович	Техник автохозяйства	Специалист, осуществляющий технический контроль ТС		
Умеренков Владимир Иванович	Директор	Руководитель		
Аронович Владимир Михайлович	Начальник автохозяйства	Ответственный за организацию перевозочного		

		процесса		
--	--	----------	--	--

1.5. Сведения о заключенных договорах

Предмет договора	Номер	Дата	Заключен с	Срок действия	Примечание
Договор техобслуживания ТС	№ ИПЗ-2	26.12.2017	ИП Зверев А.А.	31.12.2018	Адреса МОД: . ТС : . Комментарий:

2 Организация перевозочной деятельности и соблюдение обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам

2.1 Ведение путевой документации

- Учет путевых листов ведется. Имеется журнал регистрации путевых листов.
- Согласно предъявленной путевой документации перевозки осуществляются с оформлением путевых листов.
- 18.03 Выявлены нарушения в заполнении путевых листов.
 - ✓ Даты, время выезда/заезда и показания одометра не заверены штампом или подписью уполномоченного лица.
 - ✓ Отсутствует фамилия, имя, отчество медицинского работника, проводившего предрейсовый и (или) послерейсовый медицинский осмотр.
- Сведения о проведенном контроле технического состояния транспортного средства и месте его проведения фиксируются в путевых листах.
- Хранение путевых листов осуществляется в соответствии с установленными требованиями в течение 5 лет.

2.2 Соблюдение режима труда и отдыха

- Требования законодательства по соблюдению продолжительности рабочего времени водителей соблюдаются.
- Требования законодательства по соблюдению продолжительности управления транспортным средством соблюдаются.
- Требования законодательства по соблюдению режима отдыха водителей соблюдаются.
- Ведется регистрация режима труда и отдыха тахографом.
- Учет рабочего времени водителей ведется и соответствует показателям тахографов и путевых листов.

2.3 Проведение обязательных медосмотров

- Все водители имеют медицинские заключения установленной формы о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортным средством.
- 06.07 Нарушение требований к форме ведения журналов предрейсовых медосмотров.
 - ✓ Неполное заполнение сведений о результатах предрейсовых, предсменных медосмотров.
- Периодические медосмотры водителей транспортных средств, проводятся регулярно.

2.4 Эксплуатация ТС

- Право владения транспортными средствами подтверждено соответствующими документами.
- На каждое транспортное средство представлены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).

- Транспортное средство допущено к управлению в установленном порядке. Диагностическая карта имеется в наличии.
- Состояние транспортных средств соответствует требованиям эксплуатации. Неисправностей и условий, при которых эксплуатация запрещена, не выявлено.

2.5 Предрейсовый техосмотр

- Контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию проводится.
- Ведется журнал учета прохождения предрейсового контроля.
- 07.06 Выявлены нарушения порядка ведения журнала учета прохождения предрейсового контроля.
✓ В журнале учета прохождения предрейсового контроля отсутствуют обязательные реквизиты.
- Предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств осуществляется специалистами, имеющими необходимую квалификацию.

2.6 Техническое обслуживание и ремонт

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств осуществляется квалифицированными специалистами в надлежащих условиях.
- Техническая и эксплуатационная документация изготовителей транспортных средств, определяющая регламент проведения технического обслуживания транспортных средств, имеется в наличии.
- Учет пробегов на дату проверки ведется, путевой документации за этот период соответствует, нарушений нет.
- Нарушений при проведении технического обслуживания транспортных средств не выявлено. Все работы, предусмотренные технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств, выполняются в установленные сроки.

2.7 Хранение (Стоянка) ТС

- Обеспечено хранение транспортных средств во внерабочее время. Все имеющиеся у владельца автомобиля обеспечены местами на стоянке.

2.8 Оснащение ТС тахографами

- Транспортные средства, осуществляющие перевозки грузов и пассажиров, оснащены техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха (тахографами).
- Калибровка тахографов проводится своевременно.
- Тахографы, установленные на ТС, опломбированы. Пломбы установлены на сочленения датчика движения с агрегатом транспортного средства, на все штатные внешние разъемы тахографа, посредством которых осуществляется подключение тахографа к цепям электропитания, антеннам для приема сигналов глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС и GPS, а также на все соединения тахографа с датчиками движения.
- Фактов нарушения требований к тахографам не выявлено.
- Карты водителей и предприятия для цифровых тахографов имеются и соответствуют установленным требованиям.
- Фактов нарушений правил использования тахографов не выявлено. Все водители умеют обращаться с устройствами. Перевозки осуществляются с включенными и работоспособными тахографами. Каждые 28 дней осуществляется выгрузка данных с карт водителей в базу данных предприятия. Данные тахографов хранятся в базе данных в течение года.

2.9 Оснащение ТС аппаратурой ГЛОНАСС

- Транспортные средства оснащены в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2.10 ДТП и профилактика БДД

- План мероприятий по подготовке работников к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации разработан.
- Учет дорожно-транспортных происшествий с участием принадлежащих перевозчику транспортных средств ведется.

2.11 Инструктаж

- Требования по обеспечению водителей необходимой информацией соблюдаются путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.
- 10.02 Выявлены нарушения в порядке проведения и учета инструктажей водителей.
 - ✓ Отсутствуют в журнале инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, проводившем инструктаж.
 - ✓ Отсутствуют в журнале инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, прошедшем инструктаж.

2.12 Стажировка и квалификация водителей

- Со всеми водителями заключены трудовые договоры (договоры на оказание услуг).
- Все водители имеют российские национальные водительские удостоверения соответствующей категории (подкатегории).
- Все водители прошли стажировку.
- Стажировка водителей включает инструктаж и практику. Фактов нарушений порядка проведения стажировки водителей не выявлено.
- Стажировка водителей проводится под руководством водителя-наставника. Водитель-наставник назначается из водителей, не совершивших за последний год работы дорожно-транспортных происшествий по своей вине и имеющих необходимый стаж (опыт) работы на соответствующем типе транспортных средств.
- Ведется документальный учет всех проведенных стажировок каждого водителя.
- Прохождение стажировки подтверждается стажировочным листом.
- Стажировочные листы заполнены в соответствии с требованиями. Все необходимые сведения внесены.
- Водители, привлекаемые к управлению транспортными средствами, удовлетворяют установленным профессиональным требованиям, обладают необходимыми знаниями и умениями.

2.13 Аттестация и квалификация должностных лиц

- В штате субъекта транспортной деятельности имеется (назначено приказом) должностное лицо, ответственное за безопасность дорожного движения.
- Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, соответствует профессиональным и квалификационным требованиям. Ответственный за БДД обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и прошел обучение по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
- Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и диплом о дополнительном профессиональном образовании по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта.

3 Выполнение законных требований надзорных органов

3.1 Выполнение требований сотрудников надзорного органа в процессе осуществления законной деятельности

- Законные распоряжения должностных лиц исполнялись.
- Оказывалось содействие в проведение проверки.

- Оказано содействие в проведении проверки.
- Предоставлены все документы (сведения), необходимые для осуществления законной деятельности должностного лица.
- Транспортные средства предоставлены для осмотра.

Главный государственный инспектор
Берникова Лариса Петровна



подпись

С приложением к акту ознакомлен:
Директор Умеренков Владимир Иванович

"25" мая 2018



подпись

Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки: _____
подпись должностного лица (лиц) проводивших проверку

Виды: 123, БОР, ВЗД, ПЮЛ Нарушения: 06.07, 07.06, 10.02, 18.03 Принятые меры: М01, М27, М28



Код субъекта 78_7800270006

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА
(СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ МУГАДН)

ПРЕДПИСАНИЕ № 330
об устранении выявленных нарушений

Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе
д. 356, лит. А
(место составления)

"25" мая 2018 г.
(дата составления)

ГБОУ ШИ Курортного района Санкт-Петербурга "Олимпийский резерв" (ИНН 7827001564, ЕГРЮЛ 1027812404058)

Адрес 197706, г. Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, ш. Приморское, д. 356, лит. А,Б,В,Д,Е,Ж,З,И,О,К

к акту проверки от 25.05.2018 №330

В соответствии с п/п 1) и п/п 2), п.1 ст.17 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положения о Северо-Западном межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденного приказом ФСНТ от 27 июня 2017 г. N ВБ-545фс **обязываю провести следующие мероприятия по устранению** нарушений транспортного законодательства, выявленных в ходе проверки:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Код нарушения	Срок исполнения
1	Обеспечить заполнение путевых листов в соответствии с требованиями нормативных актов. Даты, время выезда/заезда и показания одометра заверять штампом или подписью уполномоченного лица. Указывать фамилию, имя, отчество медицинского работника, проводившего предрейсовый и (или) послерейсовый медицинский осмотр. В соответствии с требованиями: п.13, п.14, п.16 Приказа Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»; п. 1 ст. 6 Федерального закона РФ от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»	18.03	25.06.2018
2	Устранить нарушения требований к форме ведения журналов предрейсовых медосмотров. Организовать регистрацию результатов предрейсовых, предсменных медосмотров в полном объеме. В соответствии с требованиями: п. 1 ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; ч.7 ст. 46 Федерального закона РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ; п. 10, п. 12, п. 14 Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения	06.07	25.06.2018

	РФ от 15 декабря 2014 г. N 835н		
3	Устранить нарушения порядка ведения журнала учета прохождения предрейсового контроля. Обеспечить заполнение журнала учета прохождения предрейсового контроля в соответствии с требованиями. В соответствии с требованиями: п. 11 Порядка организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, утвержденный приказом Минтранса России от 06.04.2017 № 141	07.06	25.06.2018
4	Устранить нарушения порядка проведения и учета инструктажей водителей. Включить в журнал инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, проводившем инструктаж. Включить в журнал инструктажей сведения (ФИО, должность) о лице, прошедшем инструктаж. В соответствии с требованиями: п. 23 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Приказом Минтранса РФ от 15.01.2014 № 7 ; п. 4 ст. 20 Федерального закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	10.02	25.06.2018

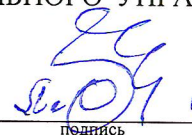
Сведения (информацию) об устранении в полном объеме выявленных нарушений с приложением подтверждающих документов представить в письменном виде не позднее 25.06.2018 по адресу: 190031, г. Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 105 литера Б, (812) 310-36-44, manager@ugadn78.ru.

Уведомляю Вас, что невыполнение предписания в полном объеме является административным правонарушением, ответственность за которое предусмотрена ст.19.5 КоАП РФ.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия (бездействие) должностных лиц территориального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Главный государственный инспектор СЕВЕРО - ЗАПАДНОГО МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА

Берникова Лариса Петровна


подпись

Ознакомлен, 1 экз. получил «_25_» __05__ 2018__ г.

Директор Умеренков Владимир Иванович


подпись

Предписание отправлено по почте _____ г., уведомление № _____ от _____ г.