

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат
Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»**

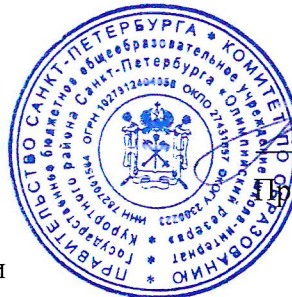
197706, Санкт-Петербург, Сестрорецк, Приморское шоссе, д. 356, тел.: (812) 437-34-60, 437-25-35

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета
ГБОУ ШИ ОР
Протокол №1 от 29.08.2022г.

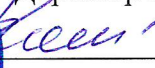
«РАССМОТРЕНО»

На общешкольном родительском собрании
Протокол №1 от 06.09.2022г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ ШИ ОР

 В.Н.Ванжин

Приказ №177 от 08.09.2022г.

Положение о Совете родителей обучающихся

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната
Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, со ст. 26. п. 6 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 273, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ГБОУ школы-интерната Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв» (далее ГБОУ ШИ ОР, ОУ), другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующим деятельность ОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей обучающихся ГБОУ ШИ ОР (далее - Совет родителей).

1.3. Совет родителей - коллегиальный орган, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создающийся по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ГБОУ ШИ ОР.

1.4. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждого классного коллектива, избранных на родительских собраниях классов/групп, и желающие. На заседаниях Совета родителей могут присутствовать представители администрации ОУ.

- 1.5. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет его председатель.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными, при необходимости рассматриваются на Педагогическом совете.
- 1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции Совета родителей

Основными задачами и функциями Совета являются:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обсуждение локальных нормативных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- координация деятельности классных советов родителей школы или родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- контроль (совместно с руководством школы) организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- оказание помощи руководству школы в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей, по поручению директора школы-интерната;
- организация и проведение собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- содействие в проведении общих внеклассных мероприятий, коллективных творческих дел;
- участие в подготовке к новому учебному году;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы, его благоустройству и созданию в ОУ оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и жилых корпусах;
- содействие в осуществлении контроля за выполнением обучающимися и родителями Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных актов.

3. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации школы и органам самоуправления ОУ по совершенствованию управления, по вопросам, входящим в его компетенцию, и получать

информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от директора ГБОУ ШИ ОР, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся;
- принимать участие в обсуждении локальных актов в пределах своей компетенции;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий.

4. Состав и организация работы

4.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждого класса и желающие.

4.2. На заседаниях Совета родителей может присутствовать представитель администрации школы и педагогические работники.

4.3. Представители в Совет родителей избираются по инициативе родителей в начале учебного года на классных собраниях.

4.4. Совет родителей формируется сроком на один учебный год.

4.5. Совет родителей возглавляет председатель, который избирается из числа членов Совета родителей на первом заседании, также избирается секретарь.

4.6. Председатель Совета родителей совместно с представителем администрации ГБОУ ШИ ОР организует деятельность Совета родителей, информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании.

4.7. Представитель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета.

4.8. Заседания Совета родителей созываются по мере необходимости.

4.9. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.10. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.11. О своей работе Совет родителей отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже одного раза в учебный год.

4.12. Заседания Совета родителей оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом. Нумерация с начала учебного года.

4.13. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета родителей. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

4.14. Протоколы хранятся в делах ОУ.

5. Взаимоотношения

Совет родителей в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы-интерната, Советом по профилактике по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города - по вопросам в пределах своей компетенции.