

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования  
Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»**

197706, Санкт-Петербург, Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 356, тел. (812) 437-34-60, 437-34-22, 437-25-35

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.И. Умеренков

02.09.2013г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения дополнительных (внебюджетных) средств (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната среднего (полного) общего образования Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв» (далее ГБОУШИОР).

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования дополнительных (внебюджетных) средств в ГБОУШИОР.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ГБОУШИОР.

1.4. Настоящее положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития школы, приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательных процесс, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, материального стимулирования работников, проведения материально-технических и ремонтных работ на территории школы, увеличения основных средств, а так же на услуги по содержанию имущества либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

#### **2. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются благотворительные пожертвования.

2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Дополнительные (внебюджетные) источники финансирования могут быть привлечены школой только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.4. Дополнительными (внебюджетными) источниками финансирования школы могут быть средства, полученные в результате:

- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.5. Пожертвования и целевые взносы являются личным и добровольным делом физических лиц и (или) юридических лиц.

2.6. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

2.7. Основным принципом привлечения дополнительных (внебюджетных) средств образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

### **3. Основные понятия**

3.1. Под участниками благотворительной деятельности понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путём поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворитель, добровольцы, благополучатели.

*Благотворители* – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

*Добровольцы* – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благополучательской организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

*Благополучатели* – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

3.2. Органы самоуправления в образовательном учреждении – Попечительский совет (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяется уставом образовательного учреждения.

3.3. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие школы.

#### **4. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей.**

4.1. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, материального стимулирования работников, проведения материально-технических и ремонтных работ на территории школы, увеличения основных средств, а так же на услуги по содержанию имущества решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Размер и периодичность целевого взноса определяется благотворителем самостоятельно.

4.2. Целевые взносы законных представителей на основании их заявления вносятся на лицевой счет ГБОУШИОР.

4.3. Распоряжение привлечёнными целевыми взносами осуществляет руководитель образовательного учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления, принявшими решения о привлечении средств.

4.4. Добровольные пожертвования благотворителей образовательному учреждению могут производиться физическими и юридическими лицами.

4.5. Добровольные пожертвования оформляются договором либо личным заявлением благотворителя.

4.6. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет ГБОУШИОР.

4.7. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

4.8. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых определено назначение, ведётся обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.10. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательного учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления учреждения и учредителем.

4.11. Учёт добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.1999 № 107н.

4.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств**

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств образовательными учреждениями осуществляется их учредителем в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным учредителем формам отчетности.

5.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в образовательное учреждение или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (добровольные пожертвования).

5.4. Запрещается работникам ГБОУШИОР, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

5.5. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между благотворителями и образовательным учреждением.

#### **6. Ответственность образовательного учреждения**

6.1. Директор образовательного учреждения несет ответственность за целевое использование взносов, добровольных пожертвований перед Попечительским Советом.

6.2. Руководитель ОУ обязан (не менее одного раза в год) представить Попечительскому совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

6.3. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.

6.4. Руководитель учреждения несет ответственность за неосуществление должного контроля за порядком привлечения и расходования целевых взносов, добровольных пожертвований в подведомственном образовательном учреждении, может быть привлечен к ответственности, предусмотренной законодательством РФ.