

Комитет по образованию

№ 674-П/19

от 11.03.2019



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

11.03.2019

№ 674-П

Об установлении порядка и размера выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В целях обеспечения эффективной работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации

1. Установить порядок и размер выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Асланян И.А.

Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета



Ю.В. Соляников

Адм. Курортного р-на СПб
№ 01-01-02-120/19-0-0
от 18.03.2019



Приложение к распоряжению
Комитета по образованию
от 11.03.2019 № 674-Р

**Порядок и размер выплаты компенсации педагогическим работникам,
привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга при проведении
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Порядок и размер выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), определяет порядок и устанавливает размер выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга (далее - ПК) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА).

Порядок разработан в соответствии с
пунктом 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
пунктом 20 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
пунктом 3.33 Положения о Комитете по образованию, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225;

порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513;

порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и термины:

базовая единица – расчетная единица, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников образовательных организаций, устанавливаемая законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год,

компенсация – денежная выплата педагогическим работникам, привлекаемым к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.3. Педагогическим работникам, участвующим в работе ПК при проведении ГИА в качестве председателей ПК, заместителей председателей ПК, экспертов ПК, экспертов-консультантов ПК, а также экспертов ПК, задействованных в работе Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга (далее - КК), при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами (далее вместе – члены ПК), выплачивается компенсация за работу в ПК при проведении ГИА.

Приложение
к Порядку и размеру выплаты компенсации
педагогическим работникам, привлекаемым
к работе в предметных комиссиях Санкт-Петербурга
при проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования

Ведомость учета отработанного времени педагогическим работником
в качестве председателя ПК, заместителя председателя ПК,
эксперта-консультанта ПК, эксперта ПК

Дата «___» _____ 20__ г.

Предмет: _____

№ п/п	ФИО работника	ППЗ	Аудитория	Этаж	Место	Материалы выданы эксперту (время ЧЧ.ММ)	Материалы сланы экспертом (ЧЧ.ММ)	Материалы получены уполномоченным сотрудником РЦОИ (подпись)
						_____ : _____ подпись эксперта	_____ : _____ подпись эксперта	

Ведомость учета отработанного времени педагогическим работником
в качестве эксперта ПК, задействованного в работе КК при рассмотрении апелляций
о несогласии с выставленными баллами

№ п/п	ФИО работника	Дата выполнения работы	Время выполнения работы	
			Начало работы (ЧЧ.ММ)	Окончание работы (ЧЧ.ММ)

Председатель КК _____

(подпись)

(ФИО)

Дата «___» _____ 20__ г.

1.4. Направление педагогических работников для работы в качестве членов ПК осуществляется распорядительным актом образовательной организации, являющейся для педагогического работника основным местом работы.

2. Порядок расчета и выплаты компенсаций

Расчет компенсации педагогическому работнику, привлеченному к проведению ГИА в качестве члена ПК, осуществляется по формуле:

$$O_{\text{тр}} = B_0 + B_0 \times (K_1 + K_2 + K_3),$$

где:

$O_{\text{тр}}$ – размер оплаты труда.

B_0 – размер базового оклада работника.

Размер базового оклада работника устанавливается по формуле:

$$B_0 = B \times K_6,$$

B_0 – размер базового оклада работника;

B – базовая единица;

K_6 – базовый коэффициент (коэффициент уровня образования) устанавливается равным 1,5.

K_1 – коэффициент квалификации устанавливается равным 0,35.

K_2 – коэффициент стажа работы устанавливается равным 0,45.

K_3 – коэффициент специфики работы.

Таблица 1

Значение коэффициента K_3 для расчета размера компенсации члену ПК

Категория члена ПК	Значение коэффициента K_3
Председатель ПК	1,3
Заместитель председателя ПК	1,3
Эксперт-консультант ПК	0,71
Эксперт ПК, задействованный в работе КК, при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами	0,71
Эксперт ПК	0,71*

*- значение коэффициента K_3 для расчета размера компенсации эксперту ПК в основные сроки основного периода проведения ГИА устанавливается в соответствии с таблицами 2 и 3

Таблица 2

Значение коэффициента K_3 для расчета размера компенсации эксперту ПК в основные сроки основного периода проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования за рабочий день

Учебный предмет	Количество проверенных ЭР за день	Значение коэффициента K_3	Количество проверенных ЭР за день	Значение коэффициента K_3
Русский язык	Менее 50	0,29	50 и более	0,71
Математика	Менее 100	0,29	100 и более	0,71
Литература	Менее 20	0,29	20 и более	0,71
Информатика и ИКТ	Менее 80	0,29	80 и более	0,71
История	Менее 60	0,29	60 и более	0,71
Обществознание	Менее 100	0,29	100 и более	0,71
Химия	Менее 110	0,29	110 и более	0,71
Физика	Менее 80	0,29	80 и более	0,71
Биология	Менее 140	0,29	140 и более	0,71
География	Менее 180	0,29	180 и более	0,71
Английский язык	Менее 30	0,29	30 и более	0,71
Немецкий язык	Менее 15	0,29	15 и более	0,71
Французский язык	Менее 15	0,29	15 и более	0,71
Испанский язык	Менее 10	0,29	10 и более	0,71

Таблица 3

Значение коэффициента K_3 для расчета размера компенсации эксперту ПК в основные сроки основного периода проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования за рабочий день

Учебный предмет	Количество проверенных ЭР за день	Значение коэффициента K_3	Количество проверенных ЭР за день	Значение коэффициента K_3
Русский язык	Менее 40	0,29	40 и более	0,71
Математика	Менее 60	0,29	60 и более	0,71
Литература	Менее 30	0,29	30 и более	0,71
Информатика и ИКТ	Менее 40	0,29	40 и более	0,71
История	Менее 30	0,29	30 и более	0,71
Обществознание	Менее 40	0,29	40 и более	0,71
Химия	Менее 50	0,29	50 и более	0,71
Физика	Менее 40	0,29	40 и более	0,71
Биология	Менее 50	0,29	50 и более	0,71
География	Менее 30	0,29	30 и более	0,71
Английский язык	Менее 15	0,29	15 и более	0,71
Немецкий язык	Менее 8	0,29	8 и более	0,71
Французский язык	Менее 5	0,29	5 и более	0,71
Испанский язык	Менее 2	0,29	2 и более	0,71

На каждого педагогического работника, участвующего в работе ПК в качестве члена ПК, ведется ведомость учета отработанного времени по форме в соответствии с Приложением к настоящему Порядку.

Заполнение ведомости учета отработанного времени педагогическими работниками, привлекаемыми к работе в ПК при проведении ГИА, осуществляется:

в отношении председателей ПК, заместителей председателей ПК, экспертов ПК, экспертов-консультантов ПК – уполномоченными сотрудниками регионального центра обработки информации Санкт-Петербурга (далее – РЦОИ),

в отношении экспертов ПК, задействованных в работе КК при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами, – председателем КК или уполномоченным им лицом.

3. Порядок выплаты компенсации

Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в работе ПК в качестве членов ПК, осуществляется в пределах субсидии, выделенной ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Для получения компенсации председатель ПК, заместитель председателя ПК, эксперт ПК, эксперт-консультант ПК, эксперт ПК, задействованный в работе КК при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами, заключает трудовой договор с ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» в сроки, установленные ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» в текущем году, предоставив следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации (страница с фотографией, страница с регистрацией). В случае отсутствия постоянной регистрации в Санкт-Петербурге или Ленинградской области прилагается копия действующей регистрации в Санкт-Петербурге или Ленинградской области,

копия идентификационного номера налогоплательщика,

копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

копия диплома об образовании. В случае смены фамилии (имени, отчества) представляется копия свидетельства о браке или другого документа о перемене фамилии (имени, отчества).

справка с указанием основного места работы и должности в настоящее время или заверенная копия трудовой книжки (с обязательной надписью «работает по настоящее время» и датой).

для иностранных граждан – копии документов, необходимых для оформления трудовых отношений согласно законодательству Российской Федерации,

реквизиты банковской карты «МИР» на бланке банка.

Выплата компенсации председателям ПК, заместителям председателей ПК, экспертам ПК, экспертам-консультантам ПК, а также экспертам ПК, задействованным в работе КК при рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами, производится по окончании проведения ГИА по соответствующему учебному предмету за фактически отработанные часы согласно ведомости учета отработанного времени и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации путем перечисления ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» денежных средств на расчетные счета, открытые ими в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации.

Налогообложение сумм выплаченной компенсации, в том числе в части начисления налога на доходы физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.