Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

школа-интернат Курортного района Санкт-Петербурга «Олимпийский резерв»

197706, Санкт-Петербург, Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 356, тел. (812) 437-34-60, 437-34-22, 437-25-35

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУШИОР
В.Н. Ванжин
Приказ от 08.09.2022г. № 177

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об основной образовательной программе общего образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 No 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 No 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 No 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 No 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 No 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом ГБОУШИ ОР (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, оценки, а также основные требования к оформлению основных образовательных программ общего образования в Организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий и – в случаях, предусмотренных федеральным законом, – форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Рабочая программа учебного предмета – учебная программа, разработанная педагогом на основе примерной программы для конкретной образовательной организации и определенного класса (группы), имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения и т. п.

Общее образование – вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

2. Порядок разработки и требования к оформлению ООП

Организация самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует основные образовательные программы.

Основная образовательная программа (далее – ООП) разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) соответствующего уровня образования, примерных образовательных программ и настоящего Положения. Разрабатывается ООП на весь срок ее реализации (нормативный или установленный Организацией). По каждой форме получения образования (очная, очно-заочная, заочная) разрабатывается отдельная ООП.

Сроки разработки ООП Организация устанавливает самостоятельно, но программа должна быть утверждена не позднее начала приема обучающихся в Организацию, поскольку с ней необходимо ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей).

В целях разработки ООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за формирование ООП назначается заместитель директора по содержанию образования.

В рабочую группу входят:

– административные работники (заместители директора и, в случае необходимости, иные работники). В зону ответственности административных работников входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов ООП, предусмотренных ФГОС;

– педагогические работники (учителя, методист, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы и иные педагогические работники, участие
которых целесообразно). В зону ответственности педагогических работников входит разработка
рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности.

Разработка ООП проводится в следующем порядке:

1. Разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности ООП и календарного учебного графика.
2. Разработка проектов рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ внеурочной деятельности.
3. Обсуждение проектов рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности на методическом совете, их доработка и утверждение заместителем директора по учебной работе.
4. Подготовка аннотаций рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности для размещения на сайте Организации5. Подготовка проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов, предусмотренных ФГОС.
6. Обсуждение проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов на методическом совете, их доработка и утверждение заместителем директора повоспитанию и социализации.
7. Подготовка проекта ООП в соответствии с требованиями ФГОС к структуре ООП(пояснительная записка, целевой раздел, организационный).
8. Обсуждение проекта ООП на методическом совете, доработка.
9. Обсуждение и согласование ООП с коллегиальным органом управления Организацией.
10. Утверждение ООП.
11. Подготовка аннотации и описания ООП для размещения на сайте Организации.

При разработке ООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:– электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом);

– листы формата А4;
– ориентация страницы – книжная;
– поля – обычные;
– титульный лист считается первым, но не нумеруется;
– нумерация страниц – сверху в центре;
– шрифт – Times New Roman;
– кегль – 12;
– межстрочный интервал – одинарный;
– переносы не ставятся;
– абзац 1,25 см (кроме таблиц);
– выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;

– центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
– оглавление автоматическое;
– каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
– таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

2. Порядок разработки и требования к оформлению рабочих программ учебных предметов

Рабочая программа учебного предмета разрабатывается учителем по определенному учебному предмету на основе утвержденного учебного плана ООП и требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в ее структуру. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.
Рабочие программы учебных предметов должны содержать:
– планируемые результаты освоения учебного предмета, курса
– содержание учебного предмета, курса;
– тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.
Рабочие программы учебных предметов разрабатываются в полном объеме для каждого класса отдельно в пределах ООП. Ежегодно в рабочие программы учебных дисциплин вносят обновления по согласованию с методическим советом. Оформление рабочих программ учебных предметов осуществляется в соответствии с «Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ ШИ ОР.

3. Порядок разработки и требования к оформлению программ внеурочной деятельности

Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается педагогом на основе утвержденного плана внеурочной деятельности и требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в ее структуру. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

Рабочие программы учебных предметов должны содержать:
– результаты освоения курса внеурочной деятельности;
– содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
– тематическое планирование.
Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются в полном объеме для каждого класса отдельно в пределах ООП и имеют преемственность. Ежегодно в программы внеурочной деятельности вносят обновления по согласованию с методическим советом. Наименования программ учебного плана ООП и программ плана внеурочной деятельности не должны совпадать.
Оформление рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями (приложение 2).

4. Порядок утверждения основной образовательной программы

Основная образовательная программа утверждается директором Организации (уполномоченным лицом) после согласования с Педагогическим советом и утверждения всех входящих в основную образовательную программу рабочих программ учебных дисциплин, программ внеурочной деятельности, программ воспитания.

5. Порядок внесения изменений в основную образовательную программу

Инициировать изменения/дополнения может любой участник образовательных правоотношений, о чем докладывает в служебной записке на имя директора. При целесообразности внесения изменений/дополнений директор издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в ООП. Изменения и дополнения вносятся в ООП по согласованию с Педагогическим и регистрируются в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются неотъемлемой частью ООП. Вносить изменения в ООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в ООП информация размещается на официальном сайте Организации.

6. Оценка качества основных образовательных программ

Оценка качества основных образовательных программ проводится не реже одного раза в год перед началом учебного года. Оценка проводится на предмет соответствия ООП нормативно-правовым документам, регламентирующим образовательную деятельность по программам общего образования, и ФГОС. Оценка проводится с помощью экспертных листов (приложение приложение 3.2 «ООП среднего общего образования»; приложение 3.3 «ООП основного общего образования»)

7. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение в соответствии с уставом Организации согласовывается с Управляющим советом, Педагогическим советом, утверждается директором и вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими процессы реализации основных образовательных программ общего образования.